

REGULAMIN

dofinansowania kształcenia podyplomowego oraz doskonalenia zawodowego lekarzy - członków WIL i podmiotów wymienionych w § 2 uchwały.

1. Środki na dofinansowywanie kształcenia podyplomowego oraz doskonalenia zawodowego lekarzy przyznaje RL WIL lub działające w jej imieniu Prezydium RL WIL – na podstawie opinii przedstawionej przez KKiDZ.
2. Zapisów na kurs doskonalący organizowany przez Centrum Kształcenia Podyplomowego, Wojskowego Instytutu Medycznego (dalej „CKP WIM”) i ujęty w jego planie szkoleniowym na dany rok kalendarzowy (wpisany jest również na stronie internetowej WIL) dokonują lekarze na zlecenie WIL, a prowadzony w systemie elektronicznym w CKP WIM poprzez platformę „WIM-CON” (<https://wim-con.wim.mil.pl>). Rezygnacja z kursu na który lekarz wcześniej się zapisał musi być zgłoszona przez niego w nieprzekraczalnym terminie określonym w „Regulaminie Kształcenia” publikowanym na dany okres na stronie internetowej WIL.
3. Zlecenie WIL o którym mowa w pkt. 2 może być w miarę potrzeby również realizowane w formie kolejnej umowy zawartej przez WIL z innym wybranym podmiotem uprawnionym do prowadzenia kształcenia podyplomowego.
4. Każdy wniosek na dofinansowanie kształcenia podyplomowego oraz doskonalenia zawodowego jest rozpatrywany w trybie indywidualnym. Decyzja o przyznaniu zwrotu kosztów lub wysokości dofinansowania określana jest w każdym przypadku odrębną uchwałą RL WIL (Prezydium RL WIL).
5. Za prawidłowe wypłacanie i rozliczanie ww. środków odpowiada Skarbnik RL WIL, Dyrektor Główna Księgowa Biura WIL.
6. Dofinansowanie przedsięwzięć dotyczących kształcenia podyplomowego oraz doskonalenia zawodowego organizowanych przez podmioty wymienione w § 2 uchwały, możliwe będzie na podstawie złożonych przez nich wniosków o takie dofinansowanie.
7. Wniosek od podmiotu wymienionego w § 2 uchwały dotyczący przedsięwzięcia edukacyjnego wraz z jego programem kształcenia powinien wpłynąć do RL WIL **nie później niż na osiem tygodni** przed dniem rozpoczęcia ustalonej i zgłoszonej we wniosku formy kształcenia podyplomowego lub doskonalenia zawodowego.
8. Warunkiem przyznania dofinansowania podmiotowi wymienionemu w § 2 uchwały, prowadzącemu kształcenie podyplomowe i doskonalenie zawodowe lekarzy, jest prowadzenie go dla lekarzy **nieodpłatnie** lub za opłatą obniżoną proporcjonalnie do wielkości wynikającej z wysokości kwoty dofinansowania.
9. Podstawę do podjęcia uchwały w sprawie przyznania dofinansowania z góry, o którym mowa w pkt. 7 stanowi wniosek uprawnionej osoby z kierownictwa podmiotu wymienionego w § 2 uchwały, zawierający następujące informacje:
 - 1) nazwę i adres tego podmiotu,
 - 2) nazwę i formę kształcenia, tematykę oraz czas jego trwania (program kształcenia),
 - 3) podpisane przez kierownika kształcenia oświadczenie, zawierające stwierdzenie, że w tej formie kształcenia nie będą przedstawiane treści związane z promowaniem nazw producentów leków, wyrobów medycznych lub aparatury i sprzętu medycznego sponsorujących tę formę kształcenia - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4,
 - 4) przewidywaną liczbę członków WIL i innych uczestników kształcenia,

- 5) jeśli kształcenie jest odpłatne - wysokość opłaty za jednego uczestnika,
 - 6) nr konta bankowego podmiotu organizującego kształcenie (szkolenie).
10. Podmiot wymieniony w § 2 uchwały, w ciągu 30 dni od zakończenia kształcenia (szkolenia), ma obowiązek złożenia do WIL sprawozdania udokumentowanego fakturą (fakturami) VAT, co do sposobu wydatkowania przyznanych środków finansowych z zastrzeżeniem, że na cele logistyczne może być wydatkowana kwota nie większa niż 50% limitu środków finansowych określonych w podjętej na ten cel uchwale RL WIL.
11. Środki niewykorzystane zgodnie z przeznaczeniem, podlegają zwrotowi na konto WIL w ciągu 30 dni od zakończenia kształcenia (szkolenia).
12. O dofinansowanie wiążące się z uczestnictwem w kształceniu podyplomowym lub doskonaleniu zawodowym (organizowanym przez uprawnione podmioty, a także nieodpłatnie przez WIL), oraz z zamieszczaniem publikacji naukowej, zakupem pomocy naukowych, a także z wykupem dostępu do materiałów edukacyjnych może ubiegać się lekarz, który:
- 1) opłaca na bieżąco składki członkowskie,
 - 2) posiada aktualne dane w rejestrze lekarzy i lekarzy dentystów zgodnie z Ustawą o izbach lekarskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 219 poz. 1708 z późn. zm.),
 - 3) nie był karany prawomocnie przez: Sąd Lekarski WIL albo przez sąd powszechny,
 - 4) oświadczył we wniosku stanowiącym załącznik Nr 2, że nie korzystał z dofinansowania kształcenia z innego źródła – pkt 5 lit. a wniosku,
 - 5) oświadczył we wniosku stanowiącym załącznik Nr 2, że usługa hotelowa została lub nie została wliczona do ogólnej kwoty kształcenia w nim wpisanej (nie dotyczy publikacji naukowej, zakupu pomocy naukowych oraz wykupu dostępu do materiałów edukacyjnych) – pkt 5 lit. b wniosku,
 - 6) zamieścił publikację naukową, zakupił pomoce naukowe lub wykupił dostęp do materiałów edukacyjnych - które będą przydatne na zajmowanym stanowisku lub dla prowadzonej przez niego praktyki lekarskiej,
 - 7) w przypadku gdy toczy się przeciwko niemu rozprawa przed Sądem Lekarskim WIL, oczekuje na orzeczenie Sądu Lekarskiego WIL, a także gdy toczy się przeciwko niemu postępowanie przed Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej WIL lub przed Komisją Orzekającą powołaną przez Radę Lekarską Wojskowej Izby Lekarskiej rozpatrzenie wniosku zostanie wstrzymane do zakończenia postępowania.
13. Lekarz, który złożył wniosek o odejście z WIL przed upływem okresu, o którym mowa w § 1 ust. 3 uchwały zobowiązany zwrócić część otrzymanych środków finansowych za kształcenie podyplomowe, które otrzymał z WIL. Będzie to kwota uwzględniająca odpowiednio wysokość wpłaconych składek członkowskich na rzecz WIL.
14. O dofinansowanie, po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt. 12, wnioskować może również lekarz, który uczestniczył w różnych formach kształcenia podyplomowego w ramach studiów doktoranckich, lub ma wszczęte postępowanie habilitacyjne bądź ubiega się o tytuł lub stopień naukowy. ***Do podjęcia stosownej uchwały w tej sprawie wymagana będzie zawsze pisemna opinia właściwego konsultanta krajowego ds. obronności lub konsultanta wojskowej służby zdrowia. Z wnioskiem w tej sprawie występuje RL WIL.***
15. Nie przewiduje się dofinansowania kształcenia podyplomowego lekarza uczestniczącego w zamierzeniach edukacyjnych w zakresie tzw. medycyny alternatywnej. Natomiast za uczestnictwo w zamierzeniach edukacyjnych dotyczących medycyny estetycznej, dofinansowanie może być przyznane w uzasadnionych przypadkach. ***Do podjęcia stosownej uchwały w tej sprawie wymagana będzie zawsze pisemna opinia***

właściwego konsultanta wojskowej służby zdrowia. Z wnioskiem w tej sprawie występuje RL WIL.

16. Lekarz, który nie dokona zapisu na kurs organizowany przez WIL (lub na zlecenie WIL) w ustalonych w Regulaminie Kształcenia terminach lub zrezygnuje bez usprawiedliwienia z udziału w kursie, na który się zapisał nie będzie mógł uczestniczyć w bezpłatnych kursach organizowanych przez WIL przez okres:
 - 1) **12 miesięcy** - jeśli naruszy te obowiązki jeden **raz**,
 - 2) **24 miesięcy** – jeśli naruszy te obowiązki dwukrotnie,Okresy niekwalifikowania lekarza na kursy o których mowa w ppkt. 1 i 2 powyżej liczone będą w obu przypadkach od terminu następnego kursu wymienionego w rocznym planie przedsięwziąć szkoleniowych WIL lub w rocznym planie przedsięwziąć szkoleniowych innego podmiotu.
17. Lekarz ubiegający się o dofinansowanie związane z uczestnictwem w przedsięwzięciach szkoleniowych wymienionych w pkt. 12, 14 i 15, może złożyć osobiście, wysłać na elektroniczną skrzynkę podawczą WIL: /WIL/skrytkaESP, pocztą lub kurierem wypełniony i podpisany wniosek według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2, do sekretariatu Biura WIL już w następnym dniu po zakończonym szkoleniu, pomocy naukowych z wyłączeniem narzędzi pracy - nie później jednak niż w okresie 4 lat od daty zaistnienia zdarzenia, dołączając do niego:
 - 1) certyfikat (zaświadczenie) o ukończonym przedsięwzięciu szkoleniowym,
 - 2) paragon lub imienną wystawioną na osobę fizyczną - lekarza fakturę VAT na kwotę stanowiącą koszt tego przedsięwzięcia wraz z dowodem zapłaty (dotyczy też kosztów: publikacji naukowej, zakupu pomocy naukowych, wykupu dostępu do materiałów edukacyjnych oraz wydania drukiem pracy, o której mowa w pkt. 14),
 - 3) opinię konsultanta (występuje RLWIL) w przypadku, o którym mowa w pkt. 14 i 15,
 - 4) oświadczenie o aktualnych jego danych do Urzędu Skarbowego - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3,
 - 5) potwierdzenie wszczęcia przewodu doktorskiego/habilitacyjnego,
 - 6) streszczenie tezowe rozprawy doktorskiej, habilitacyjnej (dotyczy wyłącznie w przypadku dofinansowania kosztów rozpraw doktorskich i habilitacyjnych).
18. Lekarz, pozostający w czynnej służbie wojskowej ubiegający się o uczestnictwo w kursie doskonalącym finansowanym przez WIL, którego organizatorem i wykonawcą jest CKP WIM lub inny uprawniony podmiot zwraca się do uprawnionego przełożonego drogą służbową o zgodę na uczestnictwo w nim. Tak zaopiniowany wniosek przesyła (pocztą, mailem lub faxsem.) do CKP WIL lub innego uprawnionego podmiotu dołączając do niego wypełnione oświadczenie do Urzędu Skarbowego - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3.
19. Lekarzowi stażyście zgodę na udział w kursie doskonalącym wydaje koordynator stażu podyplomowego w podmiocie leczniczym w którym odbywa staż umieszczając odpowiedni wpis w dowolnym miejscu na jego wniosku wymienionym w pkt. 17.
20. Warunki do spełnienia wymienione w pkt. 18 i 19 nie dotyczą lekarza uczestniczącego w kursie doskonalącym (szkoleniu) odbywanym przez niego w trybie e-learningu.
21. Lekarz może zwrócić się **tylko jeden raz** o dofinansowanie uczestnictwa w kursie doskonalącym przygotowującym do LEK-u lub LDEK-u po jego zakończeniu i uzyskaniu **Certyfikatu (Zaświadczenia) ukończenia** kursu od uprawnionych podmiotów. Zwrot dofinansowania nie może przekroczyć kwoty określonej przez RL WIL.
22. Po spełnieniu warunków określonych w pkt. 12 oraz w pkt. 21 lekarz może

wystąpić z wnioskiem do KKiDZ o przyznanie mu vouchera, który upoważniał będzie do odbycia e-kursu na platformie internetowej prowadzonej przez firmę Bethink sp. z o. o. na warunkach preferencyjnych (z 10% ulgą). Wniosek taki z swoim adresem zwrotnym członek WIL:

- 1) składa osobiście w sekretariacie WIL,
 - 2) przesyła pocztą lub mailem na adres WIL wymieniony na naszej stronie internetowej,
 - 3) przekazuje drogą elektroniczną na adres wojsko@hipokrates.org
23. Lekarz stażysta może uczestniczyć w przedsięwzięciu szkoleniowym, które rozpoczyna się po dniu, w którym podjęta została uchwała RL WIL o przyznaniu temu lekarzowi PWZ i wpisany został do rejestru WIL. Dofinansowanie kształcenia może on otrzymać nie wcześniej niż po wpłacie minimum jednej składki członkowskiej na rzecz WIL.
24. Lekarz nie będący w czynnej służbie wojskowej zgłasza swoje uczestnictwo bezpośrednio do organizatora kursu zgodnie z pkt. 2 lub 3, a następnie zgłasza się w ustalonym tam terminie w miejscu rozpoczęcia kursu z wypełnionym tylko Oświadczeniem do Urzędu Skarbowego, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3.
25. Wniosek o dofinansowanie kształcenia lekarz wysyła pocztą lub kurierem do WIL, na elektroniczną skrzynkę podawczą: /WIL/skrytkaESP lub składa **w sekretariacie WIL** w odpowiednim miesiącu, a także przed końcem danego roku kalendarzowego, w sprawach o których mowa w pkt. 12, 14 i 15. Wniosek który spełni wymogi formalne rozpatrywany będzie przez RL WIL/Prezydium RL WIL w danym miesiącu i w ramach limitu finansowego danego roku, **jeśli zostanie zarejestrowany w sekretariacie WIL najpóźniej na 14 dni przed każdym najbliższym miesięcznym posiedzeniem tej Rady (Prezydium Rady).**
26. W uzasadnionych przypadkach RL WIL może podjąć uchwałę o:
- 1) zwrocie kosztów za nocleg (noclegi), **w wysokości 200 zł** za każdą pełną dobę, pobytu w hotelu w związku z kształceniem, o którym mowa w § 1 ust 1 uchwały, po przedstawieniu paragonu lub imiennej wystawionej przez hotel na osobę fizyczną – lekarza faktury VAT wraz z dowodem zapłaty i pod warunkiem, że lekarz złoży takie oświadczenie w pkt. 5 lit. „b” wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały,
 - 2) zwrocie kosztów podróży do 30% jednak nie więcej niż 300 zł w przypadku kształcenia odbytego za granicą po przedstawieniu faktury VAT, dowodu zapłaty za bilet za przejazd.
27. Jeśli RL WIL podejmie uchwałę o przyznaniu dofinansowania lekarzowi wymienionemu w § 1 uchwały czy podmiotowi wymienionemu w § 2 uchwały, to Biuro WIL niezwłocznie przekazuje pieniądze na wskazane przez niego we wniosku konto bankowe.
28. Do wysokości dofinansowania określonego w § 3 ust. 2 uchwały wlicza się również uzyskany przychód lekarza z każdego uczestnictwa w czteroletnim okresie rozliczeniowym bezpłatnym dla niego przedsięwzięciu szkoleniowym organizowanym i finansowanym przez WIL lub przez inny uprawniony podmiot, o którym mowa w pkt 3 niniejszego Regulaminu.
29. Wniosek przesłany do RL WIL przez lekarza lub podmiot wymieniony w § 2 uchwały pozostający w swej treści w sprzeczności z postanowieniami niniejszej uchwały i regulaminu (m.in. nie opłacone składki na rzecz WIL, brak aktualnych danych w rejestrze lekarzy i lekarzy dentyków WIL, błędy, brak wymaganych dokumentów) będzie z odpowiednią adnotacją zwracany niezwłocznie nadawcy.