



WOJSKOWA IZBA LEKARSKA

ul. Jana Pawła Woronicza 15, 02-625 Warszawa
NIP 113-19-36-487, REGON 006231150

tel. 22 621 04 93, fax. 22 621 12 11 www.wojskowa-il.org.pl, e-mail: sekretariat@wojskowa.org.pl
Konto: PKO BP S.A. IX O/Warszawa Nr 50 1020 1097 0000 7802 0001 6741

UCHWAŁA Nr 76/26/X

**Rady Lekarskiej
Wojskowej Izby Lekarskiej
z dnia 1 czerwca 2026 r.**

w sprawie zasad i trybu wydawania biuletynu Wojskowej Izby Lekarskiej

Na podstawie art. 25 pkt 16 ustawy o izbach lekarskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 219, poz. 1708 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Wojskowa Izba Lekarska, zwana dalej "WIL" posiada swój organ prasowy – biuletyn pod nazwą "Skalpel".
2. Wyłącznym wydawcą „Skalpel” jest Rada Lekarska WIL.
3. „Skalpel” wydawany jest jako dwumiesięcznik, w formie elektronicznej, w formacie PDF i rozsyłany za pomocą poczty elektronicznej. Biuletyn „Skalpel” udostępniony jest także do pobrania na stronie internetowej Wojskowej Izby Lekarskiej.
4. „Skalpel” może być wydawany w postaci numerów specjalnych, dotyczących określonego tematu.
5. „Skalpel” jest nieodpłatnie dostarczany wszystkim członkom WIL.

§ 2.

„Skalpel” jest jednocześnie dziennikiem urzędowym WIL, w którym zamieszcza się m.in. podlegające publikacji uchwały, rezolucje, deklaracje, apele i oświadczenia organów WIL i Komisji Problemowych Rady Lekarskiej WIL.

§ 3.

Rada Lekarska powołuje i odwołuje spośród członków WIL redaktora naczelnego biuletynu WIL oraz Kolegium Redakcyjne w skład, którego wchodzi: redaktor naczelny, jako przewodniczący oraz powoływani na jego wniosek: sekretarz redakcji i do czterech członków Kolegium Redakcyjnego. Osoby te tworzą redakcję Biuletynu WIL.

§ 4.

1. Profil oraz założenia programowe Biuletynu WIL ustala Rada Redakcyjna Biuletynu WIL w składzie:
 - 1) Prezes Rady Lekarskiej WIL,
 - 2) Wiceprezes Rady Lekarskiej WIL, lekarz dentysta lub Przewodniczący Komisji Stomatologicznej RL WIL,
 - 3) Przewodniczący Sądu Lekarskiego lub osoba wskazana przez niego spośród sędziów Sądu Lekarskiego WIL,

- 4) Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej lub osoba wskazana przez niego spośród zastępców Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.
2. Rada Redakcyjna sprawuje nadzór nad działalnością merytoryczną Redakcji Biuletynu WIL.

§ 5.

Nadaje się statut Redakcji Biuletynu WIL, który jest załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 6.

Traci moc uchwała nr 2596/21/VIII Rady Lekarskiej Wojskowej Izby Lekarskiej z dnia 23 kwietnia 2021 r. w sprawie zasad i trybu wydawania biuletynu Wojskowej Izby Lekarskiej.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

**SEKRETARZ
RADY LEKARSKIEJ
WOJSKOWEJ IZBY LEKARSKIEJ**

ppik rez. lek. Roman THEUS

**PREZES
RADY LEKARSKIEJ
WOJSKOWEJ IZBY LEKARSKIEJ**

plk rez. dr n. med. Stefan ANTOSIEWICZ

STATUT
Redakcji Biuletynu WIL "Skalpel"

1. Redakcją Biuletynu WIL kieruje redaktor naczelny.
2. Kolegium Redakcyjne jest ciałem konsultacyjno-doradczym redaktora naczelnego i bierze czynny udział w redagowaniu biuletynu.
3. Redaktor naczelny Biuletynu WIL w szczególności:
 - 1) realizuje zadania wynikające z programu i profilu biuletynu, ustalone przez Radę Redakcyjną,
 - 2) odpowiada za dobór publikacji,
 - 3) organizuje i koordynuje działalność merytoryczną i finansową związaną z wydawaniem biuletynu,
 - 4) kieruje pracą Kolegium Redakcyjnego.
 - 5) redaktor naczelny składa Radzie Lekarskiej WIL do lutego każdego roku sprawozdanie z działalności redakcji biuletynu za rok ubiegły.
4. Redaktor naczelny oraz sekretarz mogą być wynagradzani przez Radę Lekarską WIL na zasadzie umowy cywilnoprawnej.
5. W Biuletynie WIL zamieszcza się uchwały, rezolucje, deklaracje, apele i oświadczenia organów WIL i Komisji Problemowych Rady Lekarskiej WIL oraz inne teksty zakwalifikowane do druku przez Kolegium Redakcyjne, takie jak: artykuły redakcyjne, artykuły i listy czytelników, artykuły sprawozdawcze, płatne ogłoszenia i reklamy.
6. Każdy członek WIL ma prawo zgłosić redaktorowi naczelnemu Biuletynu WIL własny tekst dotyczący różnych zagadnień, zwłaszcza aktualnych problemów środowiska lekarskiego.
7. Materiały dotyczące działalności organów izby mają pierwszeństwo w publikowaniu przed innymi.
8. Redaktor naczelny sprawuje nadzór na składem, drukiem oraz dotrzymaniem terminów poszczególnych wydań, które realizuje firma zewnętrzna.
9. Wysokość opłat za zamieszczony materiał określa redaktor naczelny w porozumieniu z Kolegium Redakcyjnym.
10. Redaktor naczelny może odstąpić od pobierania opłaty za zamieszczony materiał lub przyjąć inny sposób rozliczenia ze zleceniodawcą w następujących przypadkach:
 - a) druk zapowiedzi wydawniczych wydawnictw medycznych,
 - b) ogłoszeń medycznych towarzystw naukowych,
 - c) ogłoszeń o wolnych miejscach pracy.
11. Jeżeli autor nie zastrzega prawa autoryzacji tekstu, to bez konsultacji z autorem redakcja ma prawo adiustacji i skracania tekstów. Materiały zamieszczone w rubryce "Listy od czytelników" reprezentują wyłącznie poglądy ich autorów.
12. Redaktor naczelny może odmówić zamieszczenia określonego materiału w Biuletynie WIL, jeżeli narusza on normy określone w prawie prasowym, prawie autorskim, kodeksie cywilnym i innych obowiązujących przepisach.
13. Wydawanie Biuletynu finansowane jest z budżetu izby, a w szczególności:
 - a) skład, druk i dystrybucja Biuletynu,
 - b) honoraria autorskie.
14. Budżet Biuletynu uchwała Zjazd Lekarzy WIL jako część budżetu.
15. Dochody Biuletynu WIL przeznacza się na pokrycie kosztów składu i druku, honoraria autorskie, poprawę szaty edytorskiej i inne cele określone przez redaktora naczelnego w uzgodnieniu z Kolegium Redakcyjnym.
16. Obsługę finansowo-księgową biuletynu prowadzi Biuro WIL.